

**FORMULIR TANDA DAFTAR GUDANG  
( T.D.G )**

Kepada Yth.

Bpk. **WALIKOTA PAYAKUMBUH**

c.q. Kepala Badan Penanaman Modal Daerah dan  
Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Payakumbuh  
selaku Kepala Kantor Pendaftaran Perusahaan  
Kota Payakumbuh

di

PAYAKUMBUH

Yang bertanda tangan dibawah ini mengajukan permintaan Pendaftaran Gudang sebagaimana dimaksud Undang-Undang  
No. 03 Tahun 1982 tentang Wajib Daftar Perusahaan :

1. Pendaftaran *(diberi tanda √ pada kolom yang tersedia)* : ☐ Baru ☐ Perubahan ☐ Pembaharuan/Perpanjangan
2. Pembaharuan/Perpanjangan Ke :

**BAGIAN I : DATA PEMILIK**

*Diisi dengan huruf cetak*

1. Nama Pengurus/  
Penanggungjawab :
2. Tempat Lahir :  Tgl. Lahir  -  -
3. Alamat Rumah :   
No.  RT  RW  Kode Pos   
Kelurahan :   
Kecamatan :   
Kota :   
Propinsi :
4. Nomor Telp./HP :
5. Nomor KTP/Paspor :
6. Kewarganegaraan :

**BAGIAN II : LOKASI PERUSAHAAN**

1. Nama Perusahaan :
2. Alamat Perusahaan :   
No.  RT  RW  Kode Pos   
Kelurahan :   
Kecamatan :   
Kota :   
Propinsi :   
Telp. :  Fax.   
Email :

**BAGIAN III : DATA UMUM PERUSAHAAN**

1. Nama Kelompok Perusahaan/Group : *(bila ada)*
2. Status Perusahaan ☐ Kantor Tunggal ☐ Kantor Pusat ☐ Kantor Cabang ☐ Kantor Pembantu ☐ Perwakilan  
*(diberi tanda √ pada kolom yang tersedia)*  
Jika Kantor Cabang/Kantor Pembantu/Perwakilan, lengkapi data :  
a. Nama Perusahaan Induk :   
b. Nomor TDP :   
c. Alamat Perusahaan :   
No.  Kode Pos   
Kelurahan :   
Kecamatan :   
Kab./Kota :



